

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДШИ «Форте»
Детская
школа искусств
«ФОРТЕ» Кочетов В.В.
Приказ № 17 от «29» 03 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБУ ДО ДШИ «ФОРТЕ»

Рассмотрено на педагогическом совете учреждения

Протокол № 5 от «29» 03 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о методическом совете МБУ ДО ДШИ «Форте» (далее - положение) разработано в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО ДШИ «Форте» (далее - учреждение) и регулирует содержание и организационные основы деятельности методического совета в общей системе работы учреждения.

1.2. Методический совет является частью системы управления учреждением, органом, регулирующим вопросы организации и осуществления образовательного процесса и методическую деятельность в учреждении.

1.3. Настоящее положение принимается на педагогическом совете учреждения и вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя учреждения.

2. Цель и задачи деятельности методического совета

2.1. Целью деятельности методического совета является повышение результативности образовательного процесса в учреждении.

2.2. Основными задачами методического совета являются:

- руководство методической работой в учреждении;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- координация взаимодействия между методическими объединениями;
- обеспечение повышения профессионального мастерства педагогических работников;
- развитие в учреждении инновационной деятельности.

3. Структура и организация деятельности методического совета

3.1. Членами методического совета являются:

- заместитель директора учреждения;
- заведующие отделами (руководители методических объединений).

3.2. Председателем методического совета является заведующий по учебной работе.

3.3. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

3.4. План работы методического совета разрабатывается и утверждается руководителем учреждения в начале учебного года.

3.5. Ответственным за выполнение плана работы методического совета является председатель методического совета.

3.6. Заседание методического совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов совета.

3.7. Решения методического совета принимаются прямым открытым

голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. При равенстве голосов председатель методического совета имеет право решающего голоса.

3.8. Заседания методического совета и его решения оформляются протоколом.

3.9. Протоколы заседаний хранятся у председателя методического совета.

3.10. Решения методического совета подлежат обязательному исполнению педагогическими работниками учреждения.

3.11. Решения методического совета не могут противоречить решениям педагогического совета и приказам руководителя учреждения.

3.12. Анализ деятельности методического совета представляется председателем совета в конце учебного года на педагогическом совете учреждения.

4. Содержание деятельности и функции методического совета

4.1. Для решения основных задач методический совет:

- разрабатывает образовательные программы и учебные планы;
- проводит экспертизы образовательных программ и их подготовку к утверждению с целью реализации в образовательном процессе;
- разрабатывает систему и порядок осуществления текущего и итогового контроля успеваемости обучающихся;
- определяет приоритетные направления методической работы в учреждении;
- осуществляет анализ результатов образовательной и методической деятельности, при необходимости - вносит коррективы в систему организации образовательного процесса и методической деятельности;
- заслушивает отчеты педагогических работников по вопросам осуществления ими методической работы;
- утверждает план повышения квалификации педагогических работников;
- планирует работу методических семинаров, практикумов различной тематики;
- принимает решения о подготовке методических рекомендаций и пособий, организацию их разработки и освоения;
- рекомендует для публикации лучшие методические материалы;
- проводит работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности;
- утверждает тематику выпускных работ обучающихся.

5. Права членов методического совета

5.1. Члены методического совета имеют право:

- ходатайствовать о поощрении за успехи в работе, активное участие в методической и инновационной деятельности;
- ходатайствовать о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в рамках работы методического совета.

6. Обязанности членов методического совета

6.1. Члены методического совета обязаны:

- осваивать новое содержание, технологии и методы педагогической работы по своему направлению деятельности;
- обобщать прогрессивный педагогический опыт, осуществлять его пропаганду и внедрение в практику работы учреждения;
- осуществлять помощь педагогическим работникам - участникам районных, городских и областных конференций, стажерских площадок, конкурсов.

7. Срок действия положения

7.1. Положение действует до замены его новым или отмены приказом руководителя учреждения на основании решения педагогического совета учреждения.